

INFORME DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL

Para : SIMON BENAVIDES ANTEZANA
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO

De : EDNA AUGUSTA RIVAS HERRERA
PUNTO FOCAL (AFCOOP)

Referencia : Informe de Rendicion de Cuentas INICIAL 2025

Datos de información

Gestión
2025

Tipo
INICIAL

Descripción
RPC INICIAL 2025

Fecha límite de presentación
2025-04-30

Entidad
AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL DE COOPERATIVAS

Nivel
CENTRAL

Plazo
Esta información no se registró con 15 días calendario de anticipación de acuerdo al
Parágrafo III, Art. 37 de la Ley N° 341 y R.M. 036/2024.

Datos de Rendición Pública de Cuentas Inicial

Modalidad
VIRTUAL

Hora
15:30

Enlace
<https://www.afcoop.gob.bo/>

Lugar/Dirección
SIN DATOS

Radio Emisora
SIN DATOS

Departamento
LA PAZ

Provincia
MURILLO

Municipio
NUESTRA SEÑORA DE LA PAZ

Fecha de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas
martes, 29 de abril de 2025

-  AFCOOP Invitacion ARPC INICIAL
2025.jpg
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1746559601667.jpg>

De mi consideración:

En un encuentro entre las autoridades de las entidades públicas, el control social y la

sociedad civil, se brinda información sobre la misión, visión, objetivos estratégicos, planificación anual institucional y presupuesto inicial fundamentalmente y se priorizan los resultados específicos de la gestión pública institucional a los que se hará seguimiento en la rendición pública de cuentas.

1. MARCO INSTITUCIONAL

1.1 Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2021-2025

SIN DATOS

1.2 Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025:

Nuestra entidad de acuerdo a sus atribuciones y competencias, tiene las siguientes declaraciones fundamentales que delinean nuestro propósito, objetivos y aspiraciones a largo plazo:

1.2.1 Misión

Regular, Controlar, Fiscalizar y Supervisar el movimiento cooperativo nacional en el ámbito de su competencia. Para el fortalecimiento de la función y la gestión cooperativa, con transparencia e imparcialidad, en el marco de los principios cooperativos

1.2.2 Visión

Ser una entidad pública eficiente y eficaz que contribuye al fortalecimiento y desarrollo del cooperativismo, para el vivir bien

1.2.3 Objetivos Estratégicos Institucionales

Fiscalizar, proteger y fortalecer el Sistema Cooperativo, promoviendo su funcionamiento legal en sujeción a las disposiciones suscritas en la normativa vigente.

1.2.4 Enfoque Político

Se basa en el Artículo 310: El Estado reconoce y protege las cooperativas como formas de trabajo solidario y de cooperación, sin fines de lucro. Se promoverá principalmente la organización de cooperativas en actividades de producción. La Ley 356 designa a la AFCCOOP para reconocer y de otorgar personalidad jurídica a aquellas nuevas cooperativas que se conforman, contribuye al desarrollo de las mismas y hará énfasis a las actividades productivas priorizadas en la Constitución Política del Estado.

1.3 Otro Plan Institucional

SIN DATOS

2. PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES

Plan Operativo Anual y Presupuesto

Presupuesto de recursos inicial asignado

Bs 11.907.295,00

-  II.2.2 Estado Ejecucion PresupuestariaGastos 2025.pdf
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1746560238265.pdf>

3. PERSONAL

Conforme a normativa se detalla a continuación la cantidad de personal dependiente de esta Entidad Estatal, con los documentos que la respaldan:

3.1 Personal

Cantidad de personal de planta (ITEM)

36

Cantidad de personal eventual

11

Cantidad de consultorias en linea

0

Cantidad de consultorias por producto

0

Total de Personal

47

3.2 Cantidad de Personal por categoría según el Sistema de Administración Personal

Superior

1

Ejecutivo

3

Operativo

32

-  II.1.3 Escala Salarial 2025.pdf.pdf
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1746559952199.pdf>

3.3 Plan Anual de Capacitaciones (internas del personal)

Presupuesto Asignado

Bs 28.200,00

Cantidad de capacitaciones Programadas

1


-  Plantilla.xlsx
<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1746560023015.xlsx>

4. CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS

4.1 Plan Anual de Contrataciones (PAC)

Presupuesto Total Asignado

Bs 2.118.583,00

-  II.3.1 PAC 2025 ResumenDAF.pdf

<https://sitpreco.s2plus.transparencia.gob.bo/backend/files/file-1746560129063.pdf>

4.2 Presupuesto por Modalidad de Contratación

Modalidad de Contratación Menor	Bs 1.043.783,00
Modalidad de Contratación Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (ANPE)	Bs 1.014.800,00
Modalidad de Contratación por Licitación Pública	Bs 0,00
Modalidad de Contratación por Excepción	Bs 0,00
Modalidad de Contratación por Desastres y/o Emergencias	Bs 0,00
Modalidad Contratación Directa de Bienes y Servicios	Bs 0,00
Otras contrataciones	Bs 60.000,00
Total	2118583

5. PROYECTOS

5.1 Proyectos

SIN DATOS

6. SERVICIOS QUE PRESTA LA INSTITUCIÓN

La entidad gestiona y brinda los siguientes servicios, contribuyendo al desarrollo económico y social del país de acuerdo a los siguientes datos:

1. Denominación: Tramites Cooperativos

Tipo: Comunitario

Unidad Ejecutora: Direccion de Control y Fiscalizacion

Descripción: 24 tipos de tramites dirigidos al sector cooperativo

Población Objetivo: Población en General

Cantidad de beneficiarios directos: 91790

Cantidad de beneficiarios indirectos: 27537

Presupuesto asignado al servicio: Bs 8.335.106,00

Observaciones:

2. Denominación: Fiscalización, control y supervision de cooperativas

Tipo: Comunitario

Unidad Ejecutora: Direccion de Control de Cooperativas; Direccion Juridica

Descripción: Fiscalizar, controlar y supervisar la gestión cooperativa

Población Objetivo: Población en General

Cantidad de beneficiarios directos: 10

Cantidad de beneficiarios indirectos: 100

Presupuesto asignado al servicio: Bs 3.572.189,00

Observaciones:

7. ACTIVIDADES

1. **Denominación:** ACP-1 Contribuir al mejoramiento de la gestión cooperativa a través de la regulación por sector y clase

Unidad ejecutora: Dirección de control y Fiscalizacion; Dirección Juridica

Descripción: 1.1 Elaboración, actualización y aprobación de normativa regulatoria.

2.1 Coordinación y Suscripción de convenios interinstitucionales y con los sectores.

3.1 Realización de acciones de Socialización con el movimiento cooperativo y difusión con la población en general.

Población objetivo: Población en General

2. **Denominación:** ACP-2 Brindar atención y servicios eficientes al movimiento cooperativo en los trámites cooperativos.

Unidad ejecutora: Direccion de Control y Fiscalizacion; Dirección Juridica; Tecnologías de la Informacion

Descripción: 1.1 Atención de trámites cooperativos en plataforma institucional (oficina, virtual, brigadas)

1.2 Atención de trámites cooperativos en plataforma virtual.

1.3 Descentralización y desconcentración en las oficinas departamentales

2.1 SITCOOP 2da Fase- implementacion de SITCOOP

Población objetivo: Población en General

3. **Denominación:** ACP-3 Controlar, Supervisar y Fiscalizar la gestión cooperativa, y sancionar a las cooperativas cuando corresponda aplicando la normativa vigente.

Unidad ejecutora: Dirección de control y Fiscalizacion; Dirección Juridica

Descripción: 1.1 Realización del Control a la gestión Cooperativa

1.2 Realización de la supervisión a la gestión cooperativa en el movimiento cooperativo

1.3 Realización de la fiscalización a la gestión cooperativa en el movimiento cooperativo

2. Se aplica el procedimiento administrativo sancionatorio en base a la normativa vigente.

Población objetivo: Población en General

4. **Denominación:** ACP-4 Consolidar la institucionalidad de la AFCCOOP, fortaleciendo sus capacidades técnicas, administrativas y legales para el cumplimiento efectivo de sus atribuciones y funciones con transparencia y calidad.

Unidad ejecutora: Dirección General; Dirección de control y Fiscalización; Dirección Jurídica; Dirección Administrativa Financiera

Descripción: 1. Fortalecer la capacidad tanto individual como colectiva, aportar conocimientos habilidades y aptitudes para el mejor desempeño laboral y para el logro de los objetivos institucionales

Población objetivo: Población en General

8. CONTROL INTERNO

8.1 Auditorías

En cumplimiento a la función de control interno posterior y con la finalidad de determinar si los controles establecidos en la entidad son mantenidos adecuada y efectivamente en todas y cada una de las Áreas Organizacionales, la Unidad de Auditoría Interna para la presente gestión, programó actividades de auditoría, bajo el siguiente detalle:

Cantidad de Auditorías Financieras	0
Cantidad de Auditorías de Operaciones SAYCO	1
Cantidad de Auditorías de Proyectos de Inversión Pública	0
Cantidad de Auditorías de Cumplimiento realizadas	0
Cantidad de Auditorías Ambientales	0
Cantidad de Auditorías de Tecnologías de la Información y Comunicación	1

Cantidad de Auditorías de Confiabilidad	2
Cantidad de Auditorías Otras (Opcional)	11
Total de auditorias programadas para la gestión	15